

RENCANA KERJA DAN ANGGARAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH	Formulir RKA-BELANJA SKPD
Pemerintahan Kota Prabumulih Tahun Anggaran 2025	

Rincian Anggaran Belanja Menurut Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan	
Urusan Pemerintahan	: 6 UNSUR PENGAWASAN URUSAN PEMERINTAHAN
Bidang Urusan	: 6.01 INSPEKTORAT DAERAH
Unit Organisasi	: 6.01.0.00.0.00.24.0000 INSPEKTORAT DAERAH
Sub Unit Organisasi	: 6.01.0.00.0.00.24.0000 INSPEKTORAT DAERAH
Program	: 6.01.01 PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA
Kegiatan	: 6.01.01.2.01 Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah
Sub Kegiatan	: 6.01.01.2.01.0002 Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA-SKPD
SPM	: -
Jenis Layanan	: -
Sumber Pendanaan	: PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)
Lokasi	: Semua Kota/Kab, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa
Waktu Pelaksanaan	: Juli s.d November
Kelompok Sasaran	-
Alokasi 2024	: Rp. 0,00
Alokasi 2025	: Rp. 1.350.000,00
Alokasi 2026	: Rp. 0,00

Indikator dan Tolak Ukur Kinerja Kegiatan					
Sebelum			Sesudah		
Indikator	Tolok Ukur Kinerja	Target Kinerja	Indikator	Tolok Ukur Kinerja	Target Kinerja
Capaian Program	Persentase Pemenuhan Kebutuhan Administrasi Perkantoran Persentase Pemenuhan Kebutuhan Administrasi Perkantoran	100 % 100 %	Capaian Program	Persentase Pemenuhan Kebutuhan Administrasi Perkantoran Persentase Pemenuhan Kebutuhan Administrasi Perkantoran	100 % 100 %
Masukan	Dana yang dibutuhkan	Rp. 1.500.000,00	Masukan	Dana yang dibutuhkan	Rp. 1.350.000,00
Keluaran	: Jumlah Dokumen RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	1 Dokumen	Keluaran	: Jumlah Dokumen RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	1 Dokumen
Hasil	: -	-	Hasil	: -	-

Rincian Anggaran Belanja Kegiatan Satuan Kerja Perangkat Daerah	
Sub Kegiatan	: 6.01.01.2.01.0002 Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA-SKPD
Sumber Pendanaan	: PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)
Lokasi	: Semua Kota/Kab, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa
Keluaran Sub Kegiatan	: Jumlah Dokumen RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen RKA-SKPD
Waktu Pelaksanaan	: Juli s.d November
Keterangan	:

Rincian Anggaran Belanja Sub Kegiatan Satuan Kerja Perangkat Daerah												
Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan Sebelum					Rincian Perhitungan Sesudah					Bertambah / (Berkurang) (Rp)
		Koefisien	Satuan	Harga (Rp)	PPN	Jumlah (Rp)	Koefisien	Satuan	Harga (Rp)	PPN	Jumlah (Rp)	
5	BELANJA DAERAH					1.500.000,00					1.350.000,00	-150.000,00
5.1	BELANJA OPERASI					1.500.000,00					1.350.000,00	-150.000,00
5.1.02	Belanja Barang dan Jasa					1.500.000,00					1.350.000,00	-150.000,00
5.1.02.01	Belanja Barang					1.500.000,00					1.350.000,00	-150.000,00
5.1.02.01.01	Belanja Barang Pakai Habis					1.500.000,00					1.350.000,00	-150.000,00
5.1.02.01.01.0024	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor					330.000,00					297.000,00	-33.000,00
	[#] Belanja Alat/Bahan Untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					330.000,00					297.000,00	-33.000,00
	[-] Kegiatan Penyusunan Dokumen Rencana Kerja Anggaran (RKA) OPD					330.000,00					297.000,00	-33.000,00
	Kertas Spesifikasi : Kertas HVS 70 Gram	3 Rim	Rim	65.000,00	-	195.000,00	2.4923077 Rim	Rim	65.000,00	-	162.000,00	-33.000,00
	Pena - Pena Standar Spesifikasi : Pena Standar	1 Buah	Buah	3.000,00	-	3.000,00	1 Buah	Buah	3.000,00	-	3.000,00	0,00
	Refill Tinta /Toner Spesifikasi : Refil Tinta Canon Hitam	2 Buah	Botol	66.000,00	-	132.000,00	2 Buah	Botol	66.000,00	-	132.000,00	0,00
5.1.02.01.01.0026	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak					630.000,00					567.000,00	-63.000,00
	[#] Belanja Alat/Bahan Untuk Kegiatan Kantor-Bahan Cetak Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					630.000,00					567.000,00	-63.000,00
	[-] Kegiatan Penyusunan Dokumen Rencana Kerja Anggaran (RKA) OPD					630.000,00					567.000,00	-63.000,00
	Fotocopy Spesifikasi : Biasa (Hitam Putih)	1800 Lembar	Lembar	350,00	-	630.000,00	1620 Lembar	Lembar	350,00	-	567.000,00	-63.000,00
5.1.02.01.01.0052	Belanja Makanan dan Minuman Rapat					540.000,00					486.000,00	-54.000,00

